

## Výzva na predkladanie ponúk

### Výzva na súťaž sa vyhlasuje / zadáva pre:

<input checked="" type="checkbox"/>	zákazku podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
<input type="checkbox"/>	zákazku, na ktoré sa uplatňujú ustanovenia zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
<input type="checkbox"/>	iné: .....

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

<b>Obchodné meno / Názov</b>	Obec Ľubiša
Poštová adresa	Ľubiša 129
Mesto	Ľubiša
PSČ	067 11
IČO	00323225
Kontaktná osoba	Ing.Dana Gajdošová
tel. č.	+421 905 685 332
e. mail	oculubisa@stonline.sk
adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /URL/	<a href="https://lubisa.estranky.sk/">https://lubisa.estranky.sk/</a>

### 2. Názov zákazky názvom „Spracovanie územného plánu obce Ľubiša“

### 3. Druh zákazky: služba

Predpokladaná hodnota zákazky: 19 166,66€ bez DPH

Stručný opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je spracovanie ÚPN O Ľubiša

### 4. Spoločný slovník obstarávania: 71410000-5

### 5. NUTS kód: SK041 – Prešovský kraj, Slovensko

### 6. Miesto a predpokladaný termín dodania zákazky: Obec Ľubiša, do 12 mesiacov od účinnosti zmluvy

### 7. Rozsah predmetu zákazky:

1.Prieskumy a rozbor

2.Zadanie pre ÚPN O

3.Návrh ÚPN O

4. Spracovanie správy o hodnotení strategického dokumentu (SEA)

5. Spracovanie čistopisu ÚPN O

### Rozdelenie predmetu zákazky

Verejný obstarávateľ neumožňuje záujemcom predložiť variantné riešenia.

### Možnosť predloženia variantných riešení

Verejný obstarávateľ neumožňuje záujemcom predložiť variantné riešenia.

## 9. Možnosť predloženia variantných riešení

Verejný obstarávateľ neumožňuje záujemcom predložiť variantné riešenia.

## 10. Podmienky predkladania cenovej ponuky a spôsob určenia ceny

- a) Uchádzač predloží ponuku v elektronickej podobe e-mailom na e-mailové adresy: **dgajdosova@centrum.sk**
- b) V predmete e-mailu je potrebné uviesť: **HESLO- UPN O -spracovanie**
- c) Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty pri výbere dodávateľa sa predkladajú v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku). Doklady, ktoré tvoria súčasť obsahu ponuky uchádzačov vo verejnom obstarávaní so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musia byť predložené v pôvodnom jazyku, a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t.j. do slovenského jazyka (neplatí pre uchádzačov, ktorí majú sídlo v Českej republike. V takomto prípade doklady môžu byť predložené v pôvodnom, t.j. v českom jazyku).
- d) V predloženej ponuke musí byť uchádzačom vyplnená Príloha č. 1 až 4, všetky podpísané uchádzačom alebo štatutárnym orgánom uchádzača, resp. osobou splnomocnenou na konanie za uchádzača, následne skenované (scan) a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedené mailové adresy.

## 11. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 2.04.2020 do 12:00 hod

Otváranie ponúk: 2.04.2020, 14:00 hod. - neverejné

## 12. Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady v elektronickej podobe:

- vyplnenú a podpísanú **Príloha č. 1 – návrh naplnenie kritéria**
- vyplnenú a podpísanú **Príloha č.2 - Vyhlásenie o súhlase s podmienkami zadávania zákazky**
- vyplnenú a podpísanú **Príloha č.3 - návrh zmluvy**

*Uchádzač do zmluvy doplní svoje identifikačné údaje a cenu zákazky. Podpisom štatutárneho orgánu uchádzač vyjadrí súhlas s navrhnutými obchodnými podmienkami.*

Ak uchádzač nepredloží všetky požadované dokumenty podľa tejto výzvy a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplňenia v zmysle zákona, nebude jeho ponuka hodnotená.

## 13. Podmienky účasti

- a) Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona – musí byť oprávnený dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
- b) Uchádzač nemusí predkladať v ponuke doklad o oprávnení dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky v súlade s prvou vetou, pokiaľ si túto skutočnosť vie overiť verejný obstarávateľ sám vo verejne dostupnom príslušnom registri, v ktorom je uchádzač zapísaný.
- c) Uchádzač nesmie byť vedený v Registri osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 zákona, túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.
- d) **Preukázanie odbornej spôsobilosti podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní – doklad o odbornej spôsobilosti oprávnenej osoby na obstarávanie územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie (kópia s originál pečiatkou a podpisom oprávnenej osoby), - musí predkladať**

## Zdôvodnenie primeranosti určených podmienok účasti

Podmienky účasti na preukázanie osobného postavenia uchádzačov boli stanovené v súlade s platnou legislatívou a sú primerané vzhľadom na požadovaný predmet zákazky, ktorý sa obstaráva.

## 14. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania

- a) Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa. Zmluvnú cenu uhradí verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi bezhotovostným platobným stykom.
- b) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša uchádzač.
- c) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku, ktorej celková cena za dodanie predmetu zákazky prevyšuje finančný limit vyčlenený verejným obstarávateľom pre požadovaný predmet zákazky.

## 15. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Verejný obstarávateľ stanovil 1 kritérium na vyhodnotenie ponúk:

## **Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH**

Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR vrátane DPH, atď.....

**16. Navrhnutý spôsob vzniku záväzku:** zmluva

**17. Trvanie zmluvy v mesiacoch:** do doby jeho úplného ukončenia schválenia Územného plánu obce Ľubiša.  
Predpokladaný začiatok obstarávania ÚPN obce Ľubiša je 04/ 2020.

### **18. Ďalšie informácie**

Po vyhodnotení cenových ponúk budú uchádzači oboznámení s výsledkom vyhodnotenia ponúk prostredníctvom elektronickej správy. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo ani jednu z predložených ponúk neprijať v prípade, ak predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa, alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa. Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením cenovej ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi. Úspešný uchádzač bude vyzvaný na podpísanie mandátnej zmluvy na predmet zákazky. V prípade, že nepreukáže relevantným spôsobom splnenie podmienok podľa tejto výzvy, alebo odstúpi od svojej ponuky ktorú predložil, bude pozvaný na rokovanie ďalší uchádzač nasledujúci v poradí úspešnosti.

Oznámenie o výsledku výzvy neúspešným uchádzačom bude odoslané prostredníctvom elektronickej správy na ich e-mailové adresy.

Ľubiša, 20.03.2020

Jozef Sklenčár  
starosta

